

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД КАСИМОВ

ПРИКАЗ

16.09.2024

№ 01-04/219

г. Касимов

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории города Касимова в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом министерства образования Рязанской области от 11.09.2024 № 1138 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Рязанской области в 2024-2025 учебном году» с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории города Касимова в 2024-2025 учебном году (далее - дорожная карта) согласно приложению.

2. Консультанту отдела общего и дополнительного образования управления образования и молодежной политики Калининой Н.Е., организовать работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году в соответствии с дорожной картой.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:  
- в срок до 27 сентября 2024 года разработать и утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году (далее - план);

- обеспечить подготовку к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и её проведение в соответствии с дорожной картой;

- в срок до 27 сентября 2024 года опубликовать утвержденный план на официальном сайте учреждения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



И.Е. Голубева

Н.Е. Калинина (49131)2-07-62



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в городе Касимове в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2024 году</b>			
1.1	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году: - утверждение аналитической справки о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024 году; - содержательный анализ выполнения заданий КИМ в соответствии с методическими традициями предмета и особенностями экзаменационной модели по предмету; - анализ результатов ЕГЭ участников «группы риска» по всем сдаваемым предметам, включая ИС(И) - подготовка на ГМО методических рекомендаций для учителей – предметников по повышению качества образования с учетом типовых ошибок при выполнении заданий КИМ.	июль-август 2024	УОиМП, руководители ОУ, методисты, руководители ГМО, руководители ОУ
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на - августовском педагогическом форуме работников системы образования; - совещаниях руководителей и заместителей ОУ, - заседаниях ГМО, - педагогических советах в ОУ	август, в течение года	УОиМП, методисты, руководители ГМО, руководители ОУ
<b>2. Меры по повышению качества образовательных результатов, обучающихся и преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация работы с обучающимися «группы риска»: - мониторинг деятельности ОУ по организации работы с обучающимися, показывающими низкие образовательные результаты; - реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся.	в течение года	Руководители ОУ
2.2.	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Руководители ОУ
2.3.	Участие в проведении мониторингов оценки качества общего образования:  -организация образовательного процесса в ОО г. Касимова в условиях реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего образования;  - оценки на основе международных исследований качества образования;  -Всероссийских проверочных работ;	согласно приказам МО РО сентябрь-октябрь 2024  07-25 октябрь 2024  апрель-май	УОиМП, руководители ОУ



	-готовности ППЭ к проведению ОГЭ по физике и химии; - мониторинга по оценке функциональной грамотности;	2025 ноябрь 2024  в течение года	
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1	Изучение нормативных правовых документов и распорядительных актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение года	УОиМП, руководители ОУ
3.2	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами. Издание приказов и писем управления образования и молодежной политики по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	УОиМП
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ, сохранение технического оснащения для проведения ГИА	в течение года	УОиМП, руководители МБОУ «СШ № 1», МБОУ «СШ № 2», МБОУ «СШ № 4»
3.2	Подключение ППЭ 5 к ЗСПД ГИА № 21387	ноябрь 2024	МБОУ «СШ № 4»
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1	Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, в региональных семинарах, совещаниях, научно-методических конференциях, видеоконференциях	по плану МО РО, РИРО	УОиМП, руководители ОУ
5.2	Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, в обучающих мероприятиях на региональном уровне	по плану МО РО, РИРО	УОиМП, руководители ОУ
5.3.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на муниципальном уровне: семинары-совещания для организаторов ОГЭ-9, для организаторов ЕГЭ-11, общественных наблюдателей.	в течение года	УОиМП, руководители ОУ
5.4.	Дистанционное обучение работников ППЭ, привлекаемых к проведению ГИА на учебной платформе	март-май 2025	УОиМП, руководители ОУ
5.5.	Организация учебных площадок для обучения работников ГИА-11, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ в рамках проведения федеральных и региональных тренировочных мероприятий по использованию технологий печати и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ, а также проведение ЕГЭ по устным иностранным языкам и по информатике в компьютерной форме	Октябрь 2024-май 2025	УОиМП, ОУ, ППЭ
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не завершивших получение среднего общего образования; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	по плану МО РО	УОиМП, руководители ОУ
6.2.	Организация сбора сведений для предоставления в региональную базу данных и внесение их в базу: - о членах ГЭК, - о выпускниках текущего года;	по плану РЦОИ	УОиМП, руководители ОУ



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;</li> <li>- об участниках итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА;</li> <li>- отнесение участника ИС(И) и итогового собеседования к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов;</li> <li>- сведения о работниках ППЭ,</li> <li>- о допуске к прохождению ГИА;</li> <li>- сведения об общественных наблюдателях;</li> <li>- сведения о членах предметных комиссий</li> </ul>		
6.3.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) (далее-ИС(И)) (проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями; внесение необходимых сведений в РИС; утверждение пунктов проведения ИС(И) и руководителей в них; проведение обучения для лиц, задействованных в организации и проведении ИС(И), проверке работ; проведение ИС(И) в установленные сроки; проверка работ; обработка бланков участников ИС(И) и внесение сведений о результатах в РИС; своевременное ознакомление с результатами ИС(И); анализ проведения ИС(И)</p>	ноябрь 2024 – апрель 2025	УОиМП, руководители ОУ
6.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9.	февраль-май 2025	УОиМП, руководители ОУ
6.5.	<p>Прием заявлений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на сдачу ЕГЭ от выпускников прошлых лет,</li> <li>- на сдачу ЕГЭ/ГВЭ от выпускников ОУ текущего учебного года</li> <li>- на сдачу ОГЭ/ГВЭ от обучающихся 9 классов</li> </ul>	до 1 февраля 2025 года до 1 февраля 2025 года до 1 марта 2025года	УОиМП, руководители ОУ
6.6.	Определение списка кандидатур для формирования составов ГЭК, ПК, АК	по плану МО РО	УОиМП, руководители ОУ
6.7.	<p>Формирование организационной структуры, обеспечивающей подготовку и проведение государственной аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение муниципального координатора по проведению ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- назначение ответственных за подготовку и проведение государственной аттестации выпускников в ОУ города;</li> <li>- формирование состава предметных подкомиссий по проверке заданий ОГЭ;</li> <li>- определение ответственных за ведение базы данных ЕГЭ и ОГЭ в ОУ города и ответственного за ведение муниципальной базы данных ЕГЭ и ОГЭ,</li> <li>- определение и подготовка данных руководителей ППЭ;</li> <li>- формирование базы данных организаторов ППЭ;</li> <li>- формирование базы данных участников ЕГЭ, ОГЭ;</li> <li>- формирование базы данных технических специалистов;</li> <li>- определение ППЭ для проведения ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>- определение руководителей пунктов проведения ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- определение организаторов ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- организация учебы и практических семинаров, тестирования организаторов;</li> <li>- организация обучения общественных наблюдателей.</li> </ul>	январь–март 2025	УОиМП, руководители ОУ, МБОУ ДО «Доверие»
6.8.	Определение организационно-территориальной схемы	по графику	УОиМП,



	проведения ГИА-9 и ГИА-11	МО РО	руководители ОУ
6.9.	Согласование межведомственного взаимодействия по вопросу проведения государственной итоговой аттестации муниципальными органами исполнительной власти и службами: - МО МВД РОССИИ «Касимовский»; - ГБУ РО «Касимовский межрайонный медицинский центр»; - ГО и ЧС администрации МО – ГО г. Касимов – ПАО «РОСТЕЛЕКОМ» Рязанский филиал Касимовский межрайонный ЦТЭТ – ОАО «РОЭК» филиал «Касимовские городские распределительные электрические сети» – СМИ	первое полугодие 2025	УОиМП
6.10.	Организация системы общественного наблюдения при проведении государственной аттестации: - прием заявлений граждан, желающих стать общественными наблюдателями при проведении государственной аттестации	в течение года	УОиМП, руководители ОУ
6.11.	Работа координационного совета по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ	по плану работы	УОиМП, руководители ОУ
6.12.	Подготовка документов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования при досрочном прохождении государственной итоговой аттестации	февраль-март 2025	УОиМП, руководители ОУ
6.13.	Своевременное информирование участников ГИА об утверждении результатов экзаменов	июнь - июль 2025	УОиМП, руководители ОУ
6.14.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	по плану МО РО	УОиМП
6.15.	Создание условий в ППЭ для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	март-июнь 2024	УОиМП
6.16.	Проверка готовности (тестирование) систем видеонаблюдения в ППЭ	по графику МО РО	УОиМП, руководители ОУ №№ 1, 2, 4
6.17.	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному совместным приказом Министерства просвещения РФ и Рособрнадзора	по плану Минпросвещения России	УОиМП, руководители ОУ
6.18.	Участие в апробационных (тренировочных) мероприятиях федерального и регионального уровней	по плану МО РО	УОиМП, руководители ОУ, ППЭ
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1	Доведение до сведения ОУ, всех участников экзаменов, их родителей нормативных правовых и распорядительных актов федерального, регионального и муниципального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11 через размещение информационных писем и нормативных документов на сайте управления образования и молодежной политики, на сайтах и стендах ОУ, в том числе информации: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего	в течение года  не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения)	УОиМП, руководители ОУ



	<p>профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И), итогового собеседования по русскому языку, ГИА.</li> </ul>	не позднее чем за месяц до начала экзаменов, дня проведения ИС(И)	
7.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024 (2-07-62)	в течение года	УОиМП, руководители ОУ
7.3	Организация взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-2025	в течение года	УОиМП, МБОУ ДО «Доверие», руководители ОУ
7.4	Организация и проведение совещаний (семинаров, собраний, круглых столов) с: <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителями ОУ, ответственными за проведение ЕГЭ в школах;</li> <li>- организаторами;</li> <li>- членами апелляционных комиссий;</li> <li>- выпускниками и родителями (законными представителями);</li> <li>- выпускниками прошлых лет и учащимися образовательных организаций профессионального образования;</li> <li>- общественными наблюдателями</li> </ul>	в течение года	Управление образования, МБОУ ДО «Доверие», руководители ОУ
7.5.	Участие в семинарах и совещаниях, проводимых министерством образования Рязанской области	в течение года	УОиМП, руководители ОУ
7.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОУ	в течение года	УОиМП, руководители ОУ
7.7.	Проведение классных, общешкольных, муниципальных родительских собраний по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	УОиМП, руководители ОУ
7.8.	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы», «Я сдам ЕГЭ», в проекте «ЕГЭ- это про 100!»	февраль-апрель 2025	УОиМП, руководители ОУ
7.9.	Осуществление психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников через распространение памяток, проведение бесед, индивидуальных консультаций	в течение года	МБОУ ДО «Доверие», школьные психологи
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
8.1.	Контроль выполнения федеральных и региональных нормативных правовых документов и инструкций в ППЭ ГИА-9 и ГИА-11, конфликтных и предметных комиссий	май-июль 2025	УОиМП, МБОУ ДО «Доверие», руководители ОУ
8.2.	Мониторинг деятельности администрации ОУ по подготовке и организации ГИА-9 и ГИА-11, в том числе, по наличию актуальной информации по организации и проведению ГИА на сайтах ОУ, проведением общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 – апрель 2025	УОиМП, МБОУ ДО «Доверие»
8.3.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	в течение года	УОиМП
8.4.	Контроль за соблюдением условий информационной безопасности в ППЭ ГИА-9 и ГИА-11, при работе	март-сентябрь 2025	УОиМП



	предметных и конфликтных комиссий		
8.5.	Контроль за предоставлением информации о выпускниках 11 классов, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении I и II степеней»	апрель – июнь 2025	УОиМП
8.6.	Контроль своевременного освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися 9 и 11 классов, с том числе, «группы риска»	по окончании четверти	Руководители ОУ, УОиМП
8.7.	Контроль за проведением промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению	апрель – май 2025	УОиМП, руководители ОУ
8.8.	Контроль правомерности допуска участников ГИА к прохождению ГИА в дополнительные сроки и резервные дни	февраль-сентябрь 2025	УОиМП, руководители ОУ
8.9.	Анализ результатов ГИА участников «группы риска» по всем сдаваемым предметам, включая ИС(И)	июнь-август 2025	УОиМП, руководители ОУ
8.10.	Проведение сравнительного анализа качества образования медалистов по результатам ЕГЭ, годовым и итоговым оценкам	июнь-июль 2025	УОиМП, руководители ОУ